

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
ООО «Университетская клиника головной боли»  
(К.В. Скоробогатых)  
2016 г.  
М.П.



**ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДИСТАНЦИОННЫХ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ  
ООО «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ КЛИНИКА ГОЛОВНОЙ БОЛИ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Правила оказания дистанционных консультационных услуг ООО «Университетская клиника головной боли» (далее по тексту – Правила) являются локальным нормативным актом, который регулирует отношения, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, совместно именуемыми сторонами, в процессе оказания дистанционных консультационных услуг. Правила являются официальным предложением ООО «Университетская клиника головной боли» заключить соглашение (договор) об оказании платных дистанционных консультационных услуг, которое в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ является публичной офертой, полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ считается осуществление Заказчиком определенных конклюдентных действий, указанных в п. 7.1. настоящего Соглашения. Акцепт оферты равносителен заключению Соглашения (Договора) об оказании платных дистанционных консультационных услуг и означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящих Правил.
- 1.2. Исполнителем является ООО «Университетская клиника головной боли» в лице генерального директора Скоробогатых Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава. Реквизиты Исполнителя представлены в разделе 11 настоящих Правил.
- 1.3. Заказчиком является физическое лицо, которому оказываются дистанционные консультационные услуги. Заказчик является потребителем дистанционной консультационной услуги, достоверной идентификации личности которого в процессе исполнения Соглашения не происходит, в связи с чем ответственность за незаконные действия в чужом интересе лежит на Заказчике.
- 1.4. Правила определяют предмет, условия и порядок исполнения сторонами соглашения об оказании платных дистанционных консультационных услуг (далее по тексту – Соглашение или Договор), стоимость и порядок оплаты дистанционных консультационных услуг, права и обязательства сторон, их ответственность и прочие существенные условия исполнения Соглашения.

**2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)**

- 2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать дистанционные консультационные услуги (далее по тексту – услуги), а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги. Услуги представляют собой дистанционную консультацию по различным вопросам в области здравоохранения (далее по тексту – консультация) и могут быть оказаны в письменной или устной форме на условиях настоящего Соглашения.
- 2.2. Услуги, предоставляемые в рамках настоящего Соглашения, не являются медицинскими услугами. Проводимая в рамках настоящего Соглашения консультация не имеет статуса медицинской консультации, так как не является медицинским вмешательством, проводится дистанционно без осмотра Заказчика и не направлена на постановку медицинского диагноза, назначение лекарственных средств, медицинских изделий, дачу каких-либо медицинских назначений в связи с имеющимся у Заказчика заболеванием (состоянием).

- 2.3. Целью оказания услуг в рамках настоящего Соглашения является получение Заказчиком интересующей его информации об определенном(-ых) заболевании(-ий) и состоянии(-ий), его (их) нозологических формах и характеристиках, возможных методах его(их) диагностики и лечения, их преимуществах и недостатках, приблизительных сроках, возможных результатах, организационно-технических возможностях Исполнителя по оказанию медицинской помощи, ее стоимости и пр.
- 2.4. Оказываемые Исполнителем услуги ни в коей мере не подменяют и не заменяют собой медицинские вмешательства, то есть определенные виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций, затрагивающие физическое или психическое состояние Заказчика и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность. Услуги направлены на реализацию информационных потребностей Заказчика в области здравоохранения, а также на обеспечение Заказчику возможности аргументированно спланировать свои ресурсы (временных, финансовых и других) и принять решение о намерении обратиться за медицинскими услугами, в том числе непосредственно к Исполнителю.
- 2.5. Предоставляемая в рамках консультации информация не может и не должна являться основой для принятия Заказчиком каких-либо решений относительно своего здоровья или здоровья иного лица, так как такая информация носит сугубо предварительный и ориентировочный характер и должна быть подтверждена и (или) скорректирована по результатам очной медицинской консультации с осмотром и необходимой диагностики.
- 2.6. Медицинские услуги по диагностике, профилактике, лечению имеющегося у Заказчика (иных лиц) заболевания (-ний), состояния (-ний), а также иные медицинские услуги в рамках лицензии Исполнителя на осуществление медицинской деятельности могут быть оказаны Заказчику только при непосредственном посещении Исполнителя по адресу: 121467, Россия, Москва, улица Молодогвардейская, дом 2, корпус 1 и соответствующем оформлении правоотношений по оказанию платных медицинских услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Услуги, оказываемые в рамках настоящего Соглашения, представляют собой дистанционную консультацию на условиях настоящего Соглашения, которая может быть оказана в письменной или устной форме.
- 3.2. Устная консультация предоставляется по средствам телефонной или ip связи или по средствам иных видов современной связи, позволяющих осуществлять устную коммуникацию сторон. Письменная консультация предоставляется по электронной почте или с использованием других электронных сервисов (Skype, WhatsApp, Viber, другие) и может быть предоставлена как в отложенном, так и в интерактивном режиме.
- 3.3. Предоставление услуг по настоящему Соглашению происходит в порядке предварительной подачи Заказчиком онлайн-заявки на дистанционную консультацию через один из интернет-сайтов Исполнителя по адресу: [www.hemone.ru](http://www.hemone.ru), содержащей в себе следующую информацию: имя Заказчика, его телефон и адрес электронной почты, интересующая форма получения консультации (устная/письменная/обе). Заявка на получение дистанционной консультации также может быть подана Заказчиком в устной форме путем обращения к Исполнителю по одному из следующих телефонов: +7 (495) 684-92-44, +7 (499) 112-25-06/04 или путем направления электронного письма-заявки на электронный адрес Исполнителя ([info@hemone.ru](mailto:info@hemone.ru) или другого по согласованию с Исполнителем) с указанием своих контактных данных.
- 3.4. Подавая заявку на дистанционную консультацию любым из способов, указанных в п. 3.3 настоящего Соглашения, Заказчик автоматически принимает условия настоящих Правил (акцептует оферту), тем самым заключая с Исполнителем Соглашение (Договор) об оказании платных дистанционных консультационных услуг.
- 3.5. После поступления заявки Исполнитель связывается с Заказчиком по указанному им номеру телефона или по иным доступным каналам связи для уточнения условий и порядка получения консультации, а также возможностей Исполнителя по ее предоставлению. После согласования условий консультации Исполнитель осуществляет оформление заказа

- на дистанционную консультацию (далее по тексту - заказ) с присвоением ему уникального номера. Согласованные сторонами условия оказания услуг, в том числе их стоимость и срок оказания, фиксируются в Характеристике заказа (Приложение № 1 к настоящим Правилам), которая направляется Заказчику на указанный им адрес электронной почты.
- 3.6. Оказание услуг осуществляется на условиях их полной предварительной оплаты Заказчиком. Стоимость услуг, порядок их расчета и оплаты определены в разделе 4 настоящих Правил.
- 3.7. Срок оказания услуг в рамках настоящего Соглашения определяется следующим образом:
- 3.7.1. При проведении устной консультации или письменной консультации в интерактивном режиме в Характеристике заказа фиксируется согласованный сторонами срок оказания услуг в рамках заказа: дата и время начала и окончания консультации, исходя из ее продолжительности (минимум 1 час). Указанное время резервируется за Заказчиком на период до 3 часов с момента направления ему Характеристики заказа (или на другой период времени, указанный в Характеристике заказа) и гарантированно сохраняется за ним только при оплате заказа в указанный период времени. При отсутствии оплаты заказа в указанный период времени Исполнитель оставляет за собой право аннулировать заказ. При намерении Заказчика произвести оплату по такому заказу ему предварительно следует выяснить у Исполнителя статус заказа (активный или аннулированный) или подать новую заявку на дистанционную консультацию.
- 3.7.2. При проведении письменной консультации в отложенном режиме в Характеристике заказа фиксируется согласованный сторонами срок оказания услуг в рамках заказа: количество рабочих дней, необходимых Исполнителю для подготовки письменной консультации и направления ее результатов Заказчику согласно выбранному им способу (по средствам электронной почты, WhatsApp, Viber, Skype, пр). Срок оказания услуг начинается со дня следующего за днем оплаты Заказчиком заказа и предоставления Исполнителю информации (документации), необходимой последнему для проведения консультации, если таковая не была предоставлена Исполнителю в соответствии с пунктом 4.4 настоящих Правил. При отсутствии оплаты заказа в течение 10 дней после направления Заказчику Характеристики заказа Исполнитель оставляет за собой право аннулировать заказ. При намерении Заказчика произвести оплату по такому заказу ему предварительно следует выяснить у Исполнителя статус заказа или подать новую заявку на дистанционную консультацию.
- 3.8. После поступления информации об оплате заказа Исполнитель уведомляет Заказчика в любой доступной форме о поступившей оплате и о статусе оплаченного им заказа (активный или аннулированный). В случае оплаты Заказчиком аннулированного заказа Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные им денежные средства в течение 14 дней с момента получения соответствующего заявления от Заказчика либо учитывает их при последующих расчетах. При оплате активного заказа Исполнитель подтверждает заказ и его условия, а также доводит до сведения Заказчика необходимую дополнительную информацию по предстоящей консультации (например, контакты представителя Исполнителя: номер телефона, никнейм в Skype, другое).
- 3.9. Оказание услуг в форме устной консультации осуществляется путем устного общения сторон в согласованный для консультации интервал времени. Началом консультации служит звонок представителя Исполнителя на номер Заказчика. Время начала консультации может быть отодвинуто Исполнителем на срок до 15 минут без предварительного согласования с Заказчиком.
- 3.10. Оказание услуг в форме письменной консультации в интерактивном режиме осуществляется путем онлайн-коммуникации сторон в согласованном электронном сервисе (Skype, WhatsApp, Viber, другой) в согласованный для консультации интервал времени. Время начала консультации может быть отодвинуто Исполнителем на срок до 15 минут без предварительного согласования с Заказчиком.
- 3.11. Оказание услуг в форме письменной консультации в отложенном режиме осуществляется путем подготовки Исполнителем письменной консультации по вопросу (заказу) Заказчика и направления ее результатов (файл в формате Word) Заказчику согласно выбранному им способу в согласованный сторонами срок. После получения письменной консультации

Заказчик вправе в течение 15 дней получить пояснения специалистов Исполнителя в устной форме в пределах 15 минут. При желании получить пояснения сверх указанной продолжительности времени Заказчик имеет право на получение платной дистанционной консультации в устной форме на условиях настоящего Соглашения.

- 3.12. Факт оказания Исполнителем услуг подтверждается Актом оказанных услуг (Приложение № 3 к настоящим Правилам), который направляется Заказчику после их оказания на адрес его электронной почты. В случае отсутствия со стороны Заказчика мотивированных возражений относительно оказанных услуг в течение 3 дней, услуги считаются оказанными надлежащим образом.

#### 4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 4.1. Стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем в рамках настоящего Соглашения, рассчитывается на основании Перечня почасовых тарифов Исполнителя, представленного в Приложении № 2 к настоящим Правилам, а также на интернет-сайтах Исполнителя по адресу: [www.hemonc.ru](http://www.hemonc.ru).
- 4.2. Перечень почасовых тарифов Исполнителя может быть изменен последним в любое время. Новые тарифы вступают в силу с момента их опубликования на интернет-сайте Исполнителя, если иной срок вступления новых тарифов в силу не определен дополнительно при их опубликовании. Стоимость услуг по оформленным, но не исполненным заказам (за исключением аннулированных) не подлежит изменению.
- 4.3. Стоимость консультации (стоимость исполнения конкретного заказа) рассчитывается на основании Перечня почасовых тарифов Исполнителя(-ей) Исполнителя, участвующего(-их) в оказании услуги (проведении устной консультации или подготовке письменной консультации). Стоимость консультации указывается в Характеристике заказа, направляемой Заказчику.
- 4.4. Продолжительность устной консультации и письменной консультации в интерактивном режиме определяется Заказчиком самостоятельно по согласованию с Исполнителем, однако ее минимальная продолжительность составляет 1 (один) час. Неполный час фактического времени проведения консультации приравнивается к целому часу за исключением случаев, напрямую зависящих от Исполнителя, или в виду объективной невозможности проведения консультации в полном объеме (например, технический сбой связи). В указанных случаях консультация переносится по согласованию сторон на другое время и доводится до полного объема. При желании Заказчика продлить консультацию сверх оплаченного времени последний без оформления новой заявки вносит дополнительную оплату на основании Перечня почасовых тарифов Исполнителя согласно порядку, отраженному в п. 4.6. настоящих Правил.
- 4.5. Продолжительность письменной консультации в отложенном режиме рассчитывается Исполнителем индивидуально для каждого заказа, исходя из предполагаемого (ориентировочного) количества часов, которые будут затрачены специалистом(-ами) Исполнителя на подготовку письменной консультации по вопросу (заказу) Заказчика. Для расчета стоимости письменной консультации от Заказчика может потребоваться предоставить Исполнителю относящиеся к его вопросу документы, в том числе медицинские документы, то есть те документы, которые будут подлежать исследованию и оценке Исполнителем при подготовке письменной консультации по заказу Заказчика.
- 4.6. Оплата услуг производится Заказчиком до их оказания путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя посредством онлайн сервиса на одном из сайтов Исполнителя ([www.hemonc.ru](http://www.hemonc.ru)) или по ссылке, полученной от Исполнителя по электронной почте, с обязательным обозначением уникального номера заказа в комментариях к оплате. Обязательства Заказчика по оплате услуг считаются исполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.7. Излишне оплаченные Заказчиком суммы подлежат возврату на основании заявления Заказчика либо учитываются при последующих расчетах.
- 4.8. По согласованию сторон допускается перенос срока оказания услуг или изменение иной характеристики согласованного заказа.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 5.1. Заказчик имеет право:

- 5.1.1. получать от Исполнителя услуги в соответствии с условиями настоящего Соглашения;
- 5.1.2. получать от Исполнителя услуги, не указанные в настоящем Соглашении, оформлять для их получения дополнительные соглашения или договоры с Исполнителем. Такие услуги подлежат оплате Заказчиком отдельно и дополнительно;
- 5.1.3. на конфиденциальность информации, переданной Исполнителю в связи с исполнением условий настоящего Соглашения с учетом особенностей, установленных разделом 10 настоящих Правил;
- 5.1.4. в любое время отказаться от исполнения Соглашения при условии оплаты Исполнителю суммы фактически понесенных им расходов;
- 5.1.5. на реализацию иных прав, предусмотренных законодательством РФ и настоящими Правилами.

### 5.2. Заказчик обязан:

- 5.2.1. исполнять обязательства надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Соглашения и законодательством РФ, а также обязательствами и требованиями закона, иных правовых актов, а при их отсутствии – в соответствии с обычаями оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;
- 5.2.2. оплатить услуги Исполнителя в размере, порядке, сроки и на условиях настоящего Соглашения;
- 5.2.3. четко формулировать вопросы Исполнителю, касающиеся предмета настоящего Соглашения;
- 5.2.4. своевременно предоставлять Исполнителю информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Соглашению согласно его письменным и (или) устным рекомендациям;
- 5.2.5. информировать Исполнителя о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению условий настоящего Соглашения;
- 5.2.6. оказывать всяческое содействие Исполнителю в оказании качественной услуги и надлежащему исполнению Соглашения.

### 5.3. Исполнитель имеет право:

- 5.3.1. привлекать к оказанию услуг по Соглашению третьих лиц;
- 5.3.2. получать от Заказчика необходимую для оказания услуг информацию, в т.ч. документы, и полагаться на нее без дополнительной проверки;
- 5.3.3. в случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению до представления необходимой информации;
- 5.3.4. получать вознаграждение за оказание услуг по настоящему Соглашению;
- 5.3.5. заключать с Заказчиком дополнительные соглашения или договоры на оказание Заказчику услуг, не предусмотренных настоящим Соглашением;
- 5.3.6. при согласовании с Заказчиком срока оказания услуг исходить из своих организационно-технических и иных возможностей;
- 5.3.7. в силу организационно-технических условий (причин) по согласованию с Заказчиком изменить срок оказания услуги или иную характеристику оформленного и даже оплаченного заказа. В случае недостижения согласия сторон Соглашение расторгается и денежные средства, оплаченные Заказчиком по заказу, подлежат возврату Исполнителем в течение 5 дней;
- 5.3.8. отказаться от исполнения обязательств по Соглашению при условии полного возмещения Заказчику убытков;
- 5.3.9. на реализацию иных прав, предусмотренных законодательством РФ и настоящими Правилами.

### 5.4. Исполнитель обязан:

© Охраняется авторским правом  
Исключительное право на распространение принадлежит ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА»

- 5.4.1. исполнять обязательства надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Соглашения и законодательством РФ, а также обязательствами и требованиями закона, иных правовых актов, а при их отсутствии – в соответствии с обычаями оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями;
- 5.4.2. вернуть Заказчику денежные средства в случае недостижения с ним согласия при попытке внести изменения в условия проведения консультации в соответствии с пунктом 5.3.7 настоящих Правил, а также при оплате Заказчиком аннулированного заказа на условиях настоящего Соглашения;
- 5.4.3. информировать Заказчика о любых обстоятельствах, препятствующих исполнению настоящего Соглашения;
- 5.4.4. прилагать усилия для обеспечения конфиденциальности полученной от Заказчика информации в соответствии с положениями действующего законодательства и условиями настоящих Правил;
- 5.4.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут друг перед другом ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Соглашения. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если это произошло вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, а также по иным основаниям, предусмотренным законом. К таким обстоятельствам в частности относятся нарушения работы связи (телефонной связи, ip-связи, Интернет-связи). В этом случае дистанционные консультационные услуги оказываются в иное согласованное сторонами время. При недостижении сторонами согласия договор прекращает свое действие.
- 6.2. Исполнитель освобождается от ответственности за возможные осложнения и ухудшения заболевания (-ний), состояния (-ний) Заказчика вследствие отказа с его стороны от обращения за медицинской помощью, изменения тактики лечения, прием тех или иных лекарственных средств или отмену их приема, тому подобные действия (бездействия) по результатам получения дистанционной консультации, так как предоставляемая Исполнителем информация не может являться основой для принятия Заказчиком каких-либо решений относительно своего здоровья, о чем подробно указано в разделе 2 настоящих Правил. Аналогичные положения действуют и в отношении третьего лица, в интересах которого мог действовать Заказчик.
- 6.3. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность информации и документов, передаваемых им Исполнителю.
- 6.4. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.
- 6.5. В остальных случаях стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ И СРОК ЕГО ДЕЙСТВИЯ

- 7.1. Соглашение вступает в силу с момента принятия Заказчиком условий настоящих Правил (акцепта оферты), полное и безоговорочное принятие которых выразится в подаче Исполнителю заявки на дистанционную консультацию одним из способов, указанных в п. 3.3 настоящего Соглашения. Осуществление Заказчиком оплаты услуг Исполнителя в порядке, определенном в разделе 4 настоящих Правил, дополнительно свидетельствует о полном и безоговорочном акцепте Заказчиком настоящих Правил (публичной оферты). Вследствие принятия Заказчиком условий Правил, письменная форма соглашения будет считаться соблюденной (в соответствии со статьями 434, 438 Гражданского Кодекса РФ). Таким образом, акцент оферты равносителен заключению договора (соглашения) и означает, что Заказчик согласен со всеми положениями настоящих Правил.
- 7.2. Соглашение действует с момента выполнения условий п. 7.1 настоящих Правил (акцепта Заказчиком оферты) и до момента окончания исполнения сторонами своих обязательств по

оформленному и оплаченному Заказчиком заказу. Аннулирование заказа Исполнителем по основаниям, предусмотренным настоящим Соглашением, влечет за собой его прекращение. Также Соглашение прекращает свое действие в случае, если невозможность исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает.

- 7.3. В случае повторного обращения Заказчика к Исполнителю за получением дистанционных консультационных услуг последний заключает с Исполнителем новое Соглашение об оказании платных дистанционных консультационных услуг в соответствии с действующей редакцией Правил.

## **8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

- 8.1. Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению сторон и основаниям, предусмотренным законодательством РФ и условиями настоящего Соглашения.
- 8.2. Положения настоящих Правил могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без какого-либо специального уведомления Заказчика, новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее опубликования на интернет-сайте Исполнителя, если иное не предусмотрено новой редакцией Правил. К оформленным, но не исполненным заказам (за исключением аннулированных), применяется редакция Правил, действующая на момент оформления заказа и акцепта Заказчиком оферты (заключения Соглашения).
- 8.3. Исполнитель имеет право в любой момент времени прекратить деятельность по оказанию дистанционных консультационных услуг, предусмотренную настоящими Правилами, вследствие чего текст настоящих Правил будет удален с сайта Исполнителя. Прекращение Исполнителем своей деятельности по оказанию услуг, предусмотренных настоящим Правилами, не влечет за собой прекращения обязательств сторон по оформленным и оплаченным Заказчиком заказам.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 9.1. До предъявления иска, вытекающего из Соглашения, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию. В случае неполучения ответа в разумный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.
- 9.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Соглашения или в связи с ним, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Исполнителя или по месту заключения и исполнения настоящего Соглашения или в суде по месту жительства или пребывания Заказчика.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 10.1. Принимая условия настоящих Правил Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем (включая его работников и иных лиц, привлеченных им на законных основаниях) своих персональных данных, а также любой иной информации (в т.ч. документации), предоставляемой Исполнителю в рамках исполнения настоящего Соглашения, а также той, что определяется автоматически современными средствами фиксации, например: номер телефона, адрес электронной почты, IP-адрес, другие данные.
- 10.2. Согласие Заказчика, зафиксированное в п. 10.1 Правил, включает в себя совершение Исполнителем любых действий (операций) или совокупности действий (операций), например, сбор, запись, накопление, хранение, использование, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в целях заключения настоящего Соглашения, дальнейшего его исполнения, совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Заказчика или других лиц.
- 10.3. Информация, полученная сторонами в рамках исполнения настоящего Соглашения, может быть в дальнейшем использована ими без повторной передачи друг другу при исполнении

- других договоров (например, договора об оказании медицинских услуг), при условии, что к означенному моменту времени такая информация сохранилась у Заказчика и (или) Исполнителя.
- 10.4. Принимая условия настоящих Правил Заказчик подтверждает свое согласие на передачу Исполнителю конфиденциальной информации (в том числе могущую содержать сведения, составляющие врачебную тайну) по незащищенному каналу связи через Интернет (посредством электронной почты, WhatsApp, Viber, Skype, другие). Передавая (пересылая) такую информацию Исполнителю по незащищенным каналам связи Заказчик действует добровольно и осознанно.
- 10.5. Заказчику известно, что он имеет альтернативную возможность обратиться к Исполнителю непосредственно по месту осуществления им деятельности и напрямую предоставить ему конфиденциальную информацию, в том числе документацию, то есть, минуя ее направление по незащищенному каналу связи через Интернет, а также получить медицинскую консультацию (с осмотром), которая имеет большую потребительскую ценность по сравнению с дистанционной консультацией, которая оказывается Исполнителем в рамках настоящего Соглашения.
- 10.6. Согласно сложившейся практике применения, в том числе судебной, сведения, предоставляемые Заказчиком в ходе оказания дистанционных услуг в рамках настоящих Правил, не подпадают под регламентацию Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», так как достоверной идентификации Заказчика не происходит. Однако Исполнитель в любом случае обязуется принимать разумные меры, направленные на ограничение доступа третьих лиц к конфиденциальной информации Заказчика.
- 10.7. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование	ООО «Университетская клиника головной боли»
Фирменное наименование	ООО «Университетская клиника головной боли»
Адрес места нахождения	109028, Москва, Яузский бульвар, д.10, стр.2
Адрес места осуществления деятельности	121467, Россия, Москва, улица Молодогвардейская, д. 2, к. 1
Телефон	+7 (495) 684-92-43; +7 (495) 684-92-44
Код по ОКПО	09296054
Коды по ОКВЭД	85.1
ИНН/КПП	7709903005/770901001
ОГРН	1127746341645
Расчетный счет	40702810200000035545
в (наимен. банка)	ЗАО «ВТБ 24», г. Москва
БИК	044525716
Корр. счет	30101810100000000716
Электр. адрес	info@hemonc.ru
Генеральный директор	Скоробогатых Кирилл Владимирович